

# 履歴書

令和 年 月 日 現在

ふりがな				性別	
氏名					
生年月日	昭和	年	月	日	
住所	〒		-		
電話番号	(自宅)	-	-	(携帯)	-
メールアドレス					

写真貼付  
(データ貼付も可)

作成日前6ヶ月以内に撮影した鮮明な写真(白黒・カラーどちらでも可、上半身、正面向、脱帽)

タテ 3.5 ~ 4.0 程度  
×  
ヨコ 3.0 ~ 3.5 程度

## 学歴

年 月 (入学)	~ 年 月 (卒業見込を含む)	学校名、学部(研究科)、学科(専攻)、課程、修了区分等	取得学位
		中学校	
		高等学校・中等教育学校・高等専門学校	

## 職歴等

※専任・産休代替等の任期付き専任・常勤講師・非常勤講師などの勤務形態について、職名欄にご記入ください。

年 月 (採用見込を含む)	~ 年 月 (退職見込を含む)	所属組織等	職名、週あたりの持ち時間数(非常勤講師のみ)

特記事項 必要な配慮 など	
---------------------	--

本履歴書記載内容に相違ありません。

自筆で署名

<b>研究歴</b>	学生時代の研究テーマ、職歴の中での研究活動(実践報告・研究発表など)、所属・参加している研究団体等

<b>免許等</b>	<p>※教員免許状については、次回更新期限など正確にご記入ください。司書教諭資格についてもご記入ください。          入りきらない方は、本校の採用予定教科に関係の深いものを選んでご記入ください。</p> <p>※その他の資格については、指導資格や救命法講習など、教員として活用できそうなものがあればご記入ください</p>					
	教員免許状					
校種	種(級)	教科(科目)	取得年月(西暦)		授与権者	期間の満了の日(西暦)
			年	月	見込 取得	年 月
			年	月	見込 取得	年 月
			年	月	見込 取得	年 月
			年	月	見込 取得	年 月
			年	月	見込 取得	年 月
その他の資格						
資格名			取得年月(西暦)		授与権者	
			年	月	見込 取得	
			年	月	見込 取得	
			年	月	見込 取得	
			年	月	見込 取得	

課外活動歴	区分	部名等	役職名(主将等)	主な活動実績
	中学			
	高校			
	大学等			
	教員として		主・副・管理 顧問	
	教員として		主・副・管理 顧問	
学外でのその他の活動				

本校の志望動機にしたいこと等	
----------------	--